

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Proszę o przyjęcie mojego syna/córki klasa

do świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Warszawy w Podkowie Leśnej
w roku szkolnym 2019/2020

Imię i nazwisko dziecka:

.....

Data i miejsce urodzenia:

Adres zamieszkania:

Tel.

Imię i nazwisko ojca/prawnego opiekuna.....

Telefon kontaktowy ojca/prawnego opiekuna.....

Oświadczam, iż jestem osobą pracującą/ niepracującą*

Imię i nazwisko matki/prawnej opiekunki

Oświadczam, iż jestem osobą pracującą/ niepracującą*

Telefon kontaktowy matki/prawnej opiekunki

Dodatkowe informacje o dziecku (uczulenia, zastrzeżenia itp.)

.....

„Jestem świadom/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”(Dz.U.2014.poz.7, Ustawa z dnia 6 grudnia 2013 o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw)

Czas przebywania dziecka w świetlicy:

Poniedziałek: od.....do.....

Wtorek : od.....do.....

Środa: od.....do.....

Czwartek: od.....do.....

Piątek : od.....do.....

Świetlica szkolna jest czynna w godzinach 7.15-18.00

Wyrażam także zgodę na to, aby moje dziecko uczestniczyło w zajęciach, imprezach i wyjściach organizowanych w godzinach pracy świetlicy.

Podkowa Leśna, dn.....

.....

(Czytelny podpis matki lub opiekuna prawnego)

.....

(Czytelny podpis ojca lub opiekuna prawnego)

** Właściwe podkreślić*

INFORMACJE O ODBIERANIU DZIECKA ZE ŚWIETLICY.

UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA ze Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Warszawy w Podkowie Leśnej w roku szkolnym 2019/2020

Niniejszym upoważniam wymienione poniżej osoby do odbioru mojego dziecka tj.

.....
(Imię i nazwisko dziecka)

ze Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Warszawy w Podkowie Leśnej w roku szkolnym 2019/2020. Jednocześnie wyrażam zgodę (art. 6 ust 1 lit a RODO) na przetwarzanie moich danych osobowych, danych dziecka oraz osób upoważnionych do odbioru dziecka. Upoważnienie jest ważne do 30 czerwca 2020 r.

Oświadczam że upoważnione osoby zapewnią dziecku pełne bezpieczeństwo oraz że wraz z chwilą odbioru ze Szkoły biorą na siebie odpowiedzialność za dziecko. Przyjmuję do wiadomości, że Szkoła nie odpowiada za bezpieczeństwo dziecka pozostającego na terenie Szkoły poza godzinami pracy nauczycieli.

	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka	Rodzaj i numer dokumentu ze zdjęciem, który będzie okazywany przy odbiorze dziecka
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

ZAŁĄCZNIK NR 1 – LISTA OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO ODBIORU DZIECKA

.....
(data, czytelny podpis matki lub opiekuna prawnego)

.....
(data, czytelny podpis ojca lub opiekuna prawnego)

☐ Upoważniam rodzeństwo, które ukończyło 13 rok życia

.....

.....
(Imię i nazwisko rodzeństwa do odbioru dziecka)

Identyfikującego się

(Nr legitymacji która będzie okazywana przy odbiorze dziecka)

☐ Oświadczam, że będę odbierać dziecko osobiście

☐ Oświadczam, że wyrażam zgodę na samodzielny powrót mojego dziecka do domu. Wyjście ze świetlicy szkolnej powinno nastąpić o godzinie Jednocześnie informuję, że ponoszę pełną odpowiedzialność za samodzielny powrót dziecka do domu. Dziecko ma ukończone 7 lat.(art. 43 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym)

Podkowa Leśna, dn.....

.....

(Czytelny podpis matki lub opiekuna prawnego)

.....

(Czytelny podpis ojca lub opiekuna prawnego)

Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną w tym zakresie, dostępną na stronie internetowej www.podkowa-szkola.pl w zakładce RODO oraz że zostałem poinformowany, że Administratorem Danych jest Dyrektor Szkoły. Jednocześnie oświadczam, że poinformowałem w/w osobę o podanych Jej danych w niniejszym formularzu i stosownych oświadczeniach oraz o możliwości weryfikacji Jej tożsamości . Potwierdzam, że powyższe dane osobowe zostały podane dobrowolnie oraz że wymienione w formularzu osoby wyraziły zgodę na przetwarzanie ich zawartych w formularzu danych osobowych w celach związanych z zabezpieczeniem procedury odbioru dziecka ze Szkoły i zostały poinformowane o przysługujących im prawach.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że zapisanie ucznia do świetlicy jest jednoznaczne z akceptacją regulaminu świetlicy, zasad zachowania i procedur odbierania i przyprowadzania dziecka (dokumenty dostępne na stronie internetowej www.podkowa-szkola.pl w zakładce Świetlica).

Jednorazowe upoważnienia czy zezwolenia na samodzielny powrót ze świetlicy należy przekazywać w formie pisemnej (w dzienniczku dziecka) . Rodzice (opiekunowie) odbierają dziecko ze świetlicy na podstawie „KARTY ODBIORU DZIECKA ZE ŚWIETLICY”. W przypadku zgubienia „Karty odbioru”, rodzice (opiekunowie) zgłaszają pisemnie wejście przy wejściu do Szkoły. Nauczyciele są zobowiązani do weryfikacji tożsamości osoby odbierającej dziecko.

Podkowa Leśna, dn.....

.....

(Czytelny podpis matki lub opiekuna prawnego)

.....

(Czytelny podpis ojca lub opiekuna prawnego)

WAŻNE INFORMACJE

1. Świetlica jest czynna w godzinach **7.15-18.00**.
2. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy.
3. Nie podlega opiece wychowawców dziecko, które nie dotrze do świetlicy. Obowiązkiem dziecka jest zgłosić swoje przyjście do wychowawcy świetlicy.
4. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania zasad zachowania w świetlicy szkolnej (ZAŁĄCZNIK NR 2), dotyczących przede wszystkim: **bezpieczeństwa** pobytu w świetlicy, **kulturalnego zachowania się**, podstawowych zasad higieny oraz do **szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy**.
5. Za celowe zniszczenie przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice/opiekunowie.
6. Opiekunowie świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za pozostawione w niej przedmioty osobiste uczniów. Prosimy o nie przynoszenie do szkoły wartościowych przedmiotów (np. telefonów komórkowych, urządzeń typu MP 3, PSP itp. elektronicznych zabawek).
7. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do uzupełnienia karty zgłoszenia oraz **niezwłocznej aktualizacji danych**.
8. Odbierać dziecko ze świetlicy mogą jego rodzice/opiekunowie prawni lub osoby przez nich upoważnione pisemnym oświadczeniem. **Osoba odbierająca dziecko zobowiązana jest powiadomić o tym wychowawcę świetlicy**.
9. Uczniowie, którzy posiadają pisemne pozwolenie rodziców i mogą samodzielnie wychodzić ze świetlicy do domu, **muszą swoje wyjście zgłosić nauczycielowi pełniącemu dyżur**.
10. O wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy (np. odbieranie dziecka przez osobę dotąd nie upoważnioną lub samodzielne wyjście itp.) rodzice muszą powiadomić wychowawców świetlicy na piśmie (z datą i podpisem).
Bez takiego upoważnienia dziecko nie może opuścić świetlicy.
11. Uczniowie klas 4 zapisani do świetlicy zgłaszają się samodzielnie po zakończonych lekcjach i mają **obowiązek poinformować nauczyciela o pozostaniu w świetlicy lub o samodzielnym powrocie do domu**.

Podkowa Leśna dn.

.....

(czytelny podpis matki lub opiekuna prawnego)

(czytelny podpis ojca lub opiekuna prawnego)

Deklaruję / nie deklaruje dobrowolną wpłatę w wysokości 10zł miesięcznie na zakup gier, materiałów, i pomocy do zajęć w świetlicy szkolnej. Wpłaty prosimy przelewać na konto Rady Rodziców (tytułem świetlica).

**Rada Rodziców Szkoły Podstawowej w Podkowie Leśnej
ul. Jana Pawła II 20, 05-807 Podkowa Leśna**

52 1320 1104 3038 0767 2000 0001 Bank Pocztowy S.A. w Warszawie

Podkowa Leśna dn.

(czytelny podpis matki lub opiekuna prawnego) (czytelny podpis ojca lub opiekuna prawnego)

Wypełnioną kartę należy złożyć u kierownika/ wychowawcy świetlicy lub w sekretariacie w następujących terminach: klasy I-sze: w terminie rekrutacji dla klas pierwszych, klasy: II, III-cie do dn. 31.05.2019

ZAŁĄCZNIKI :

1.LISTA OSÓB UPOWAŻNIONYCH

2.ZASADY ZACHOWANIA W ŚWIETLICY SZKOLNEJ

ZASADY ZACHOWANIA W ŚWIETLICY

Uczeń:

- Przebywa w sali świetlicy tylko za zgodą i pod opieką wychowawcy.
- Przestrzega zasad kulturalnego zachowania: jest grzeczny, miły i uprzejmy wobec nauczycieli i kolegów.
- Używa zwrotów grzecznościowych: proszę, dziękuję, przepraszam, dzień dobry, do widzenia.
- Zgłasza nauczycielowi każde swoje przyjście i wyjście, nie wychodzi z sali bez pozwolenia wychowawcy, nie oddala się od grupy w czasie spacerów i zabaw na boisku szkolnym i placu zabaw.
- Słucha i reaguje na prośby i polecenia nauczyciela, nie przeszkadza nauczycielom w prowadzonych zajęciach, koleżankom i kolegom w pracy i zabawie, stara się cicho pracować i bawić.
- Szanuje innych, nikomu nie dokucza, nie używa przemocy, brzydkich i wulgarnych słów, nikogo nie przezywa, nie obraża, nie wyśmiewa, przestrzega zasad bezpiecznego zachowania się, bawi się i pracuje w sposób bezpieczny dla siebie i innych.
- Konflikty rozwiązuje bez przemocy, w razie potrzeby zgłasza je nauczycielowi.
- Dbą o porządek w sali: plecaki, książki, gry i zabawki kładzie w wyznaczonym miejscu, po zajęciach i zabawie zawsze porządkuje swoje otoczenie.
- Dbą o estetyczny wygląd sali, nie niszczy sprzętu, zabawek, gier, szanuje cudzą i swoją własność, korzysta z zabawek, gier i klocków zgodnie z ich przeznaczeniem.
- Naprawia lub odkupuje celowo zniszczone wyposażenie świetlicy lub własność innych.
- Bierze aktywny udział w zajęciach i pracach na terenie świetlicy.
- Może korzystać z pomocy wychowawcy podczas odrabiania zadań domowych, bądź dodatkowych.
- W przypadku złego samopoczucia informuje o tym wychowawcę świetlicy.
- W czasie pobytu w świetlicy nie korzysta z telefonu komórkowego.
- Kulturalnie spożywa posiłki przy stoliku.
- Posiada obuwie na zmianę.
- Bezwzględnie przestrzega **Zasad zachowania w świetlicy.**

Oświadczam, że zapoznałem się z powyższymi zasadami i będę je bezwzględnie przestrzegać

Uczeń:

Rodzie:.....

Miejsce i data:.....