



Egzamin ósmoklasisty - ostatnia prosta 😊

Szkolenie dla Rodziców i Uczniów

Opracowano na podstawie prezentacji OKE z kwietnia 2021 r.

Harmonogram Egzaminu Ósmoklasisty

- Egzamin ósmoklasisty odbędzie się w następujących terminach (komunikat dyrektora CKE z 24 kwietnia jest zamieszczony na stronie internetowej szkoły):

W głównym terminie	25 maja 2021 r. - JĘZYK POLSKI 26 maja 2021 r. - MATEMATYKA 27 maja 2021 r. - JĘZYK ANGIELSKI
W terminie dodatkowym	16 czerwca 2021 r. - j. polski 17 czerwca 2021 r. - matematyka 18 czerwca 2021 r. - j. angielski (uczeń otrzymuje świadectwo z datą 9 lipca)
<u>Wyniki</u>	<u>2 lipca 2020 r. (dla wszystkich terminów)</u>
Daty na świadectwie	<u>Świadectwo 25 czerwca; zaświadczenie o wynikach 9 lipca</u>

Czas trwania egzaminu

Przedmiot	Arkusz standardowy	Arkusze dostosowane lub przedłużenia
j. polski	120 minut	do 180 minut
matematyka	100 minut	do 150 minut
j. angielski	90 minut	do 135 minut

Wytyczne dotyczące organizowania egzaminu

- ▶ Uczniowie z dostosowaniami wchodzą na egzamin o godz. **8:20** (wejście główne)
- ▶ Uczniowie BEZ dostosowań przychodzą na egzamin o godz. **8:30** (wejście boczne przy s.konf.)
- ▶ Na egzamin uczeń przychodzi we własnej maseczce - (będzie można zdjąć wyłącznie w sali egzaminacyjnej w trakcie pisania egzaminu)
- ▶ Rodzic/Opiekun prawny nie może wejść na teren szkoły
- ▶ **Nie wolno** wnosić do szkoły żadnych zbędnych rzeczy - maskotek, telefonu i innych urządzeń telekomunikacyjnych
- ▶ **Uczniowie przynoszą na egzamin:** własne przybory (długopis z czarnym tuszem lub pióro z czarnym atramentem, na egzamin z matematyki - linijkę)
- ▶ Własny słownik w przypadku uczniów cudzoziemskich
- ▶ Butelkę wody
- ▶ Szkoła **NIE** zapewnia ani przyborów do pisania, linijni ani wody
- ▶ Uczniowie zachowują odstęp **1,5 m** od siebie i nie gromadzą się w grupach
- ▶ Rodzic Ucznia, który nie przyjdzie na egzamin MUSI okazać **ZWOLNIENIE LEKARSKIE**
- ▶ **Uczeń jest na egzamin ubrany na galowo.**

W trakcie egzaminu

- ▶ **Uczniowie mogą zdjąć** maseczki w trakcie pisania, **ale muszą zakrywać nos i usta** w sytuacji kontaktu z osobą nadzorującą oraz podczas wyjścia do toalety i po zakończeniu pracy z arkuszem
- ▶ Żaden zdający NIE MOŻE opuścić sali egzaminacyjnej na stałe przed upływem **jednej** godziny (poza toaletą, koniecznością zażycia lekarstwa)
- ▶ **Złe samopoczucie ucznia** - prośba o pomoc skierowana do członków zespołu nadzorującego

Obowiązki członków szkolnych zespołów nadzorujących

- ▶ Obowiązek załaniania ust i nosa maseczką przez cały przygotowań do egzaminu i w jego trakcie, a także korzystania z rękawiczek przy losowaniu miejsc dla zdających, odbieraniu i przekazywaniu materiałów - CZYLI - Członkowie zespołów nadzorujących W RĘKAWICZKACH odbierają arkusze od przewodniczącego
- ▶ W razie złego samopoczucia - członek komisji musi być izolowany ☹
- ▶ Ograniczenie poruszania się po sali i nadzorowaniu zdających raczej w pozycji stojącej
- ▶ Obowiązek przewietrzenia sal egzaminacyjnych

Zasady bezpieczeństwa

O CZYM NALEŻY PAMIĘTAĆ PODCZAS EGZAMINU!



Nie wchodź na teren szkoły, jeżeli Ty lub osoba, z którą mieszkasz, jest na kwarantannie.



Zachowaj co najmniej 1,5-metrowy odstęp od innych osób, kiedy jest to możliwe.



Zakrywaj usta i nos, dopóki nie zajmiesz miejsca w sali egzaminacyjnej.



Zakrywaj usta i nos, kiedy rozmawiasz z kolegą albo nauczycielem oraz kiedy wychodzisz z sali egzaminacyjnej.



Używaj tylko własnych przyborów do pisania i innych pomocy, np. linijki, cyrkla.



Pamiętaj o dezynfekcji rąk przed skorzystaniem z materiału, sprzętu albo urządzenia, którego używają również inne osoby, np. słownika czy kalkulatora.



Po wyjściu z sali egzaminacyjnej idź bezpośrednio do domu. Wrażeniami po egzaminie podziel się z kolegami telefonicznie, przez komunikator albo w mediach społecznościowych.



Dbaj o higienę! Myj ręce wodą z mydłem. Przestrzegaj zasad mycia i dezynfekcji rąk.



Zakrywaj usta zgięciem łokcia, kiedy kichasz albo kaszlesz.

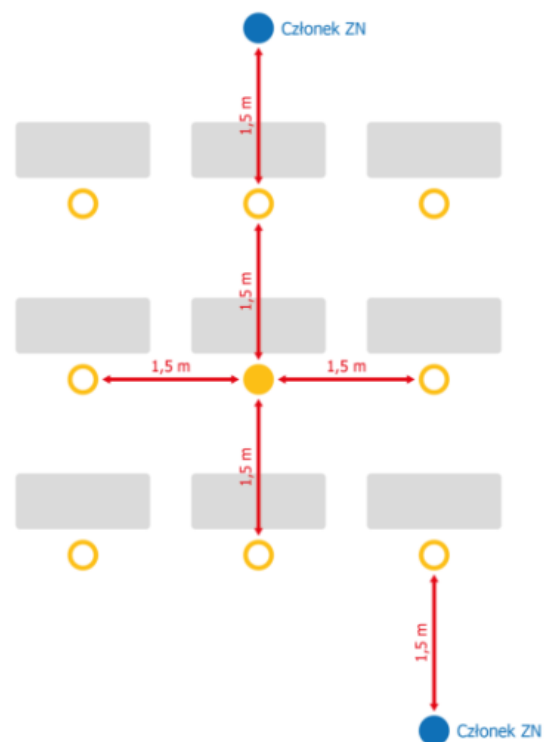


Jeżeli poczujesz się źle, natychmiast poinformuj o tym nauczyciela.

Inne informacje dot. egzaminu:

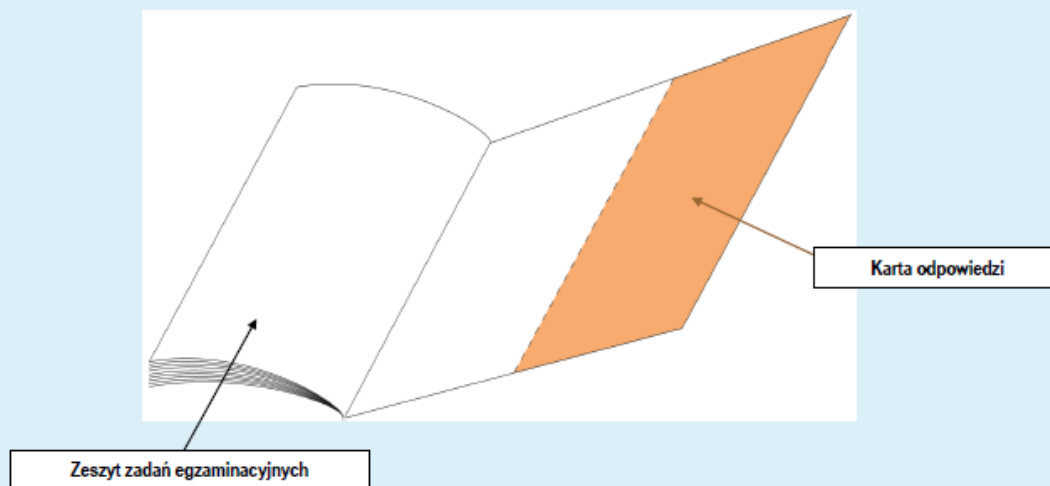
- ▶ Arkusze egzaminacyjne docierają do szkoły w dniu egzaminu pomiędzy godz. 5.00 - 7.00 (każdego dnia odrębnie)
- ▶ Sale, stoliki, krzesła, klamki, ciągi komunikacyjne zostaną zdezynfekowane
- ▶ Uczniowie będą kierowani przez pracowników do konkretnych sal
- ▶ Sale będą wyposażone w sprawny zegar
- ▶ Uczniowie będą każdego dnia otrzymywali koperty imienne ze swoimi naklejkami do wykorzystania (codziennie 2 naklejki)

Przygotowanie szkoły do egzaminu:



Uprozczone arkusze

Arkusze egzaminacyjne na egzaminie ósmoklasisty



OPO, OMA, OJ...

W dniu poprzedzającym egzamin należy...

- ❑ sprawdzić przygotowanie sal egzaminacyjnych, w tym:
 - czy są spełnione warunki sanitarne określone w *Wytycznych* (zał. 17),
 - czy jest wyznaczone miejsce dla obserwatora,
 - czy jest sprawny zegar w widocznym miejscu,
 - czy jest przygotowane miejsce do zapisania czasu rozpoczęcia i zakończenia egzaminu, czy jest ono widoczne dla wszystkich zdających,
 - czy nie ma pomocy dydaktycznych z zakresu danego przedmiotu egzaminacyjnego,
 - czy przygotowano wizytówki z imieniem, nazwiskiem, numerem PESEL, kodem zdającego,
 - czy stoliki zostały ponumerowane,
 - czy przygotowane są losy z numerami stolików (*losuje członek ZN*),
 - czy jest sprawdzony uprzednio odtwarzacz CD na egzaminy z języków obcych (*nie może być ustawione odtwarzanie losowe lub wielokrotne powtarzanie!*)
 - czy wywieszono listy zdających na drzwiach sal egzaminacyjnych;
- ❑ upewnić się co do dyspozycyjności członków zespołów nadzorujących *oraz zapewnić kilku rezerwowych członków zespołów*;
- ❑ przeprowadzić instruktaż członków zespołów nadzorujących (*można to zrobić najpóźniej w dniu egzaminu*)

Naklejki

Naklejki z kodem na egzamin ósmoklasisty

Imienna naklejka
na kopertę dla ucznia

Każdego dnia egzaminacyjnego uczeń
otrzymuje dwie naklejki.

Pojedynczo umieszcza je na stronie
tytułowej zeszytu zadań
egzaminacyjnych oraz karcie odpowiedzi.



Organizacja i przebieg egzaminu

Przed rozdaniem arkuszy zespół nadzorujący informuje zdających o:

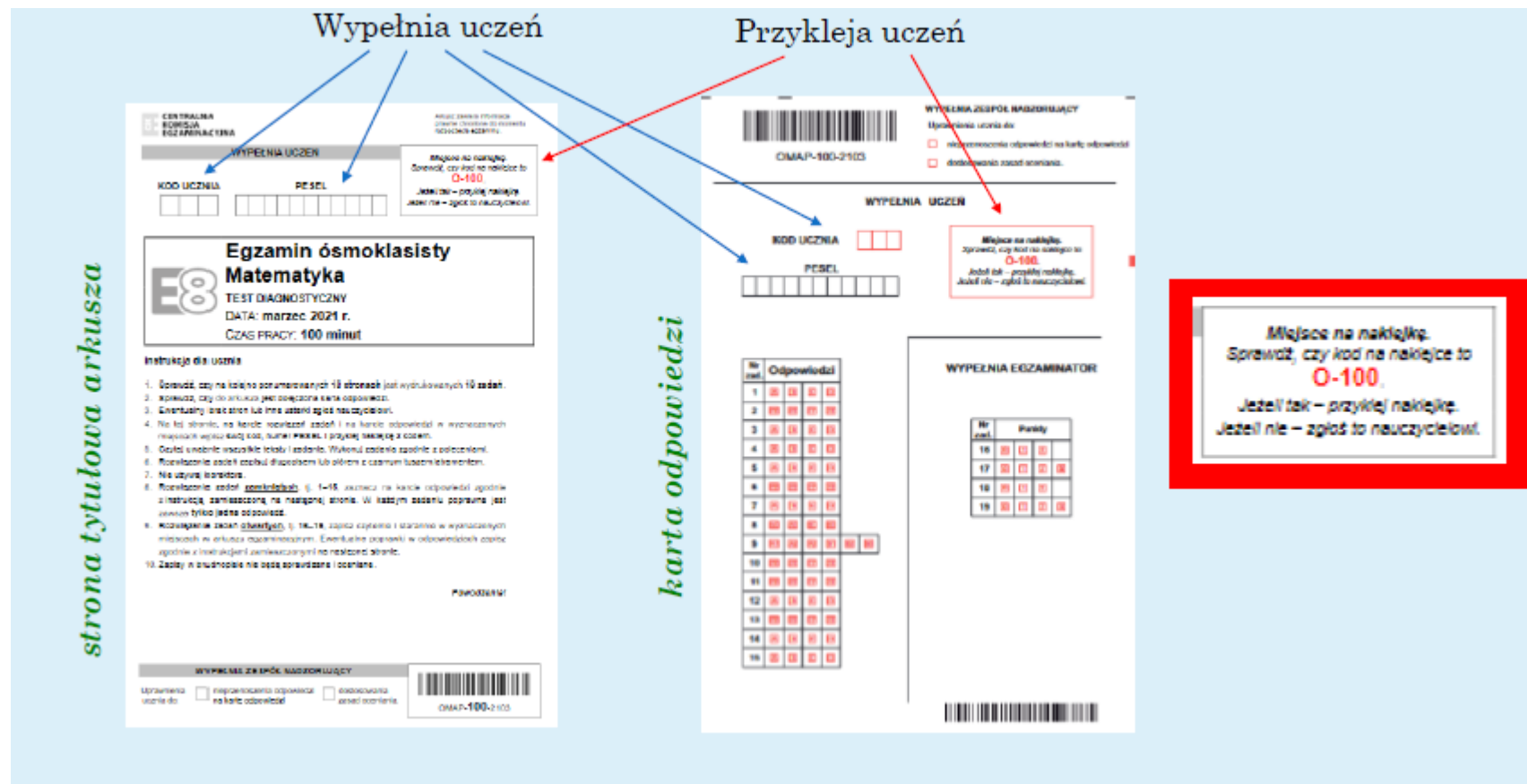
- **przestrzeganiu zawartych w Wytycznych zasad sanitarnych w czasie egzaminu i po jego zakończeniu**
- czasie rozpoczynania i trwania egzaminu
- zasadach zachowania się podczas egzaminu i sposobie korzystania z przyborów **(nie wolno sobie pożyczać)**
- zakazie wnoszenia urządzeń telekomunikacyjnych i zakazie korzystania z nich **(uczniowie powinni przyjść do szkoły bez telefonów!)**
- sposobie kodowania zeszytów zadań i kart odpowiedzi
- zasadach kontaktowania się z zespołem nadzorującym
- konieczności zaznaczania odpowiedzi na karcie odpowiedzi przez uczniów niekorzystających z dostosowań
- na egzaminie z matematyki - wykonywaniu ewentualnych rysunków czarnym długopisem lub piórem z czarnym atramentem
- sposobie zachowania się po zakończeniu egzaminu
- możliwości wniesienia przez zdających do sali egzaminacyjnej małej butelki wody

Organizacja i przebieg egzaminu

- ❑ Każdego dnia egzaminu po rozdaniu arkuszy zespół nadzorujący informuje zdających o konieczności zapoznania się z instrukcją na pierwszej stronie arkusza, a następnie poleca:
 - sprawdzenie kompletności arkusza, tj. czy zawiera zeszyt zadań i kartę odpowiedzi,
 - sprawdzenie, czy arkusz zawiera wszystkie kolejno ponumerowane strony,
 - sprawdzenie poprawności numeru PESEL na naklejkach.
- ❑ Każdego dnia egzaminu przed rozpoczęciem pracy z arkuszem uczeń koduje arkusz, czyli w wyznaczonych miejscach zapisuje swój kod i numer PESEL oraz umieszcza naklejki:
 - ✓ na stronie tytułowej zeszytu zadań
 - ✓ na karcie odpowiedzi

Uwaga: w przypadku piszących arkusze dostosowane (oprócz cudzoziemców), dyslektyków, uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, uczniów niesprawnych ruchowo i uczniów z czasową niesprawnością rąk czynności związane z kodowaniem wykonują zawsze członkowie zespołu nadzorującego.

Przed egzaminem - kodowanie prac



Organizacja i przebieg egzaminu

- W przypadku trzeciej części egzaminu bezpośrednio po zapisaniu godziny rozpoczęcia i zakończenia następuje odtworzenie płyty CD, na której oprócz tekstów w języku obcym nagrane są:
 1. instrukcje w języku polskim dotyczące rozwiązywania zadań,
 2. przerwy na zapoznanie się z treścią zadań,
 3. przerwy przeznaczone na rozwiązywanie poszczególnych zadań.

W trakcie odtwarzania nie należy zatrzymywać płyty CD!

Uwaga!

W roku 2021 w przypadku E8 z języków obcych PZE może w razie konieczności sporządzić kopię płyty lub pobrać plik .mp3 z SIOEO. Kopiowanie płyty lub jej pobieranie z SIOEO może odbyć się w dniu egzaminu, nie wcześniej niż na godzinę przed rozpoczęciem egzaminu.

-
- Jeśli uczeń zgłasza zakończenie pracy wcześniej niż na **10** minut przed wyznaczonym czasem, członek zespołu nadzorującego, zanim odbierze jego arkusz, sprawdza, czy uczeń zapisał rozwiązania i zaznaczył odpowiedzi na karcie odpowiedzi i ewentualnie poleca mu uzupełnienie braków.

Organizacja i przebieg egzaminu

- Na 10 minut przed zakończeniem czasu pracy PZN przypomina zdającym o konieczności zaznaczenia odpowiedzi na karcie odpowiedzi (z wyjątkiem dyslektyków, uczniów rozwiązujących arkusze dostosowane (oprócz cudzoziemców), uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, niepełnosprawnych ruchowo i z czasową niesprawnością rąk).
- Po upływie czasu przeznaczanego na pracę przewodniczący:
 - informuje zdających o zakończeniu pracy,
 - wyznacza dodatkowy czas (5 minut) na sprawdzenie poprawności przeniesienia przez uczniów odpowiedzi na kartę odpowiedzi,
 - poleca członkom zespołu nadzorującego kontrolę czynności wykonywanych przez uczniów.
- **W salach, w których piszą egzamin uczniowie zobowiązani do przenoszenia odpowiedzi, członkowie zespołu nadzorującego mają obowiązek dopilnowania tej czynności.**
- Po upływie dodatkowego czasu uczniowie odkładają zamknięte arkusze na brzeg stolików, członkowie zespołu nadzorującego sprawdzają ich kompletność i zezwalają uczniom na opuszczenie sali z wyjątkiem ucznia, który ma być obecny przy pakowaniu.

Unieważnienie egzaminu

Unieważnienia egzaminu ósmoklasisty (rozdział 7 *Informacji o sposobie...*) może dokonać:

Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego w sytuacji:

- a. stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez ucznia;
- b. wniesienia i/lub korzystania z urządzeń telekomunikacyjnych albo materiałów lub przyborów pomocniczych niewymienionych w komunikacie dyrektora CKE;
- c. zakłócenia przez ucznia prawidłowego przebiegu egzaminu.

Dyrektor OKE lub dyrektor CKE w sytuacji:

- a. stwierdzenia podczas sprawdzania pracy egzaminacyjnej przez egzaminatora niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez ucznia;
- b. zgłoszenia przez zdającego lub jego rodziców uzasadnionych zastrzeżeń związanych z naruszeniem przepisów dotyczących przeprowadzania egzaminu, jeżeli to naruszenie mogło mieć wpływ na wynik egzaminu;
- c. zaistnienia okoliczności prowadzących do naruszenia przepisów dotyczących przeprowadzania egzaminu, jeżeli to naruszenie mogło mieć wpływ na wynik egzaminu;
- d. niemożność ustalenia wyniku egzaminu ósmoklasisty z powodu zaginięcia lub zniszczenia pracy egzaminacyjnej.

A tak naprawdę....

- ▶ NIE DENERWUJEMY SIĘ -
- ▶ My tu wszystko ogarniamy 😊